

PROGRAM

praktyki na studiach pierwszego stopnia, realizowanego w ramach projektu „Mechanika i Budowa Maszyn - kształcenie dualne realizowane na Wydziale Politechnicznym PWSZ w Kaliszu”

§ 1 ZAŁOŻENIA PROGRAMOWE

1. Celem praktyki jest:
 - 1) przygotowanie do praktycznego wykonywania zawodu,
 - 2) zdobywanie doświadczeń w samodzielnym i zespołowym wykonywaniu obowiązków zawodowych,
 - 3) rozwiązywanie realnych zadań zawodowych,
 - 4) kształtowanie organizacji pracy i wysokiej kultury zawodowej, odpowiadającej współczesnym tendencjom w gospodarce,
 - 5) praktyczna weryfikacja wiedzy merytorycznej i umiejętności zawodowych zdobytych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu,
 - 6) przygotowanie pracy dyplomowej (inżynierskiej).
2. Zakres merytoryczny praktyki dyplomowej jest związany z realizacją indywidualnego tematu pracy dyplomowej studenta. Temat pracy dyplomowej jest związany z rzeczywistymi zagadnieniami konstrukcyjno-technologicznymi, produkcyjnymi, organizacyjnymi realizowanymi w zakładzie, w którym praktyka jest prowadzona. Tematyka prac dyplomowych studentów obejmuje wybrane zagadnienie(a) z zakresu:
 - 1) obróbki skrawaniem, plastycznej i odlewnictwa,
 - 2) obróbki cieplnej i cieplno-chemicznej,
 - 3) spawania, zgrzewania i innych technik łączenia metali,
 - 4) przetwórstwa tworzyw sztucznych,
 - 5) montażu i demontażu maszyn,
 - 6) metrologii i nadzoru przyrządów pomiarowych,
 - 7) inżynierii jakości,
 - 8) współrzędnościowych technik pomiarowych,
 - 9) informatyki przemysłowej,
 - 10) programowania i procesów technologicznych z zastosowaniem CNC.
3. Przy realizacji praktyk student powinien zwrócić szczególną uwagę na:
 - 1) dokumentację rysunkową części i zespołów (głównie zagadnienia: tolerancji wymiarów,
 - 2) pasowania części oraz chropowatości, błędów kształtu i położenia powierzchni),
 - 3) dokumentację konstrukcyjną i technologiczną oraz charakterystykę procesów technologicznych,
 - 4) materiały konstrukcyjne, ich dobór, obróbkę powierzchni i jej ulepszanie,
 - 5) rodzaje maszyn i urządzeń produkcyjnych oraz ich charakterystykę,
 - 6) oprzyrządowanie technologiczne (przyrządy, uchwyty, przyrządy do obróbki skrawaniem, obróbki plastycznej, przyrządy spawalnicze, formy itp.),
 - 7) narzędzia skrawające, ich konstrukcję i materiały narzędziowe,
 - 8) dokumentację montażową i oprzyrządowanie do tego celu,

- 9) automatyzację procesów produkcyjnych oraz stosowane maszyny i urządzenia,
- 10) pomiary wielkości geometrycznych, maszyny i przyrządy pomiarowe,
- 11) kontrolę jakości i systemy zarządzania jakością,
- 12) dokumentację i pracę administracyjną.

§ 2 ORGANIZACJA PRAKTYK

1. Praktyka realizowana jest w zakładzie pracy na podstawie porozumienia między Uczelnią a Zakładem.
2. Czas trwania praktyki wynosi 24 tygodni w czasie realizacji kształcenia dualnego na kierunku Mechanika i Budowa Maszyn Wydziału Politechnicznego PWSZ w Kaliszu, a tygodniowy czas pracy jest zgodny z kodeksem pracy.
3. Temat pracy dyplomowej i miejsce praktyk wybierają studenci z wykazu proponowanego przez Wydział. Pierwszeństwo wyboru mają studenci z najwyższą średnią ocen z dotychczasowego toku studiów.
4. Studenci mogą zaproponować temat pracy dyplomowej i miejsce praktyk poza wykazem proponowanym przez Wydział, z zachowaniem warunków § 1 (po uprzednim zgłoszeniu i akceptacji promotora).

§ 3 ZAKRES KOMPETENCJI

1. Zakład pracy.
Głównym koordynatorem praktykantów z zakładu pracy jest Dyrektor (Prezes, Kierownik) zakładu, który:
 - 1) jest odpowiedzialny za całość zagadnień związanych z przebiegiem i realizacją zadań praktyk,
 - 2) w porozumieniu z promotorem proponuje temat pracy dyplomowej,
 - 3) może wyznaczyć opiekuna praktyk w zakładzie do bieżącej realizacji jej zadań,
 - 4) opiniuje przebieg i realizację programu praktyki.
2. Uczelnia:
 - 1) ubezpiecza studentów od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - 2) wyznacza promotora pracy dyplomowej i opiekuna praktyk,
 - 3) przygotowuje porozumienie z zakładem pracy,
 - 4) w porozumieniu z promotorem i zakładem pracy opracowuje karty przydziału prac inżynierskich (temat pracy, dane wyjściowe i zadania szczegółowe),
 - 6) opracowuje program praktyk,
 - 7) przedstawia studentom cel i zakres praktyk,
 - 8) nadzoruje realizację programu praktyk,
 - 9) współpracuje z opiekunem praktyk w zakładach,
 - 10) dokonuje zaliczenia praktyki.
3. Student – praktykant, zobowiązany jest do:
 - 1) sumiennego wykonywania zadań wynikających z programu praktyki,
 - 2) przestrzegania przepisów ogólnych bezpieczeństwa i higieny pracy jak i przepisów
 - 3) szczegółowych obowiązujących na poszczególnych stanowiskach pracy,
 - 4) przestrzegania norm etycznych i właściwego reprezentowania Uczelni,
 - 5) przeprowadzić zadania badawcze wynikające z tematu pracy inżynierskiej,
 - 6) systematycznego wypełniania dziennika praktyk,
 - 7) studiów literaturowych.



§ 4

ZALICZENIE PRAKTYK

Zaliczenie praktyki odbywa się na zasadach określonych w Regulaminie Studiów oraz w Regulaminie Praktyk Zawodowych, jest przeprowadzane przez upoważnionego pracownika Wydziału Politechnicznego.